

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт теоретической и прикладной механики им. С.А. Христиановича  
Сибирского отделения Российской академии наук (ИТПМ СО РАН)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института, ил.-корр. РАН  
А.Н. Шиллок  
« 11 » 09 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Направление подготовки

01.06.01 Математика и механика (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Форма обучения

Очная

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Новосибирск – 2017

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИТПМ СО РАН в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2016 № 1288 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1060, и направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. № 59»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении порядка поведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. Уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре;

- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных учреждений и локальными актами ИТПМ СО РАН, а также настоящим положением.

1.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии

с изменениями в нормативных документах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, локальных нормативных актах ИТПМ СО РАН.

1.3. Государственная итоговая аттестация (ГИА) завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИТПМ СО РАН.

1.4. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план по соответствующей направленности подготовки.



1.5. ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия требованиям ФГОС ВО к результатам освоения обучающимися программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.6. Лицам, успешно прошедшим ГИА по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается диплом о высшем образовании и квалификации установленного образца.

1.7. Не допускается взимание платы с обучающегося:

- за прохождение ГИА;

- за выдачу дипломов (дубликатов дипломов) об окончании аспирантуры.

1.8. Обучающиеся, не прошедшие ГИА по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, погодные условия и др.) вправе пройти её в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающиеся должны представить документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

1.9. Обучающиеся, указанные в пункте 1.8, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в установленный для них срок, а также обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой по неуважительной причине или получившие неудовлетворительные результаты, отчисляются из аспирантуры с выдачей справки об обучении по установленной в ИТПМ СО РАН форме.

1.10. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может пройти её повторно не ранее, чем через год, и не позднее, чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в аспирантуре на установленный период времени, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

## **2. Формы государственной итоговой аттестации для обучающихся в аспирантуре**

2.1. К формам ГИА относятся:

– государственный экзамен по направлению подготовки (далее государственный экзамен);

– научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

2.2. Государственные аттестационные испытания проводятся устно или письменно.

2.3. Государственный экзамен проводится в сроки, установленные учебным планом.

2.4. Государственный экзамен носит комплексный характер и служит средством проверки освоения конкретных компетенций и функциональных возможностей, подтверждающих квалификацию «Исследователь. Преподаватель - Исследователь».

2.5. К представлению научного доклада допускаются лица, успешно сдавшие государственный экзамен.

## **3. Состав государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации**

3.1. Для проведения ГИА в ИТПМ СО РАН создается государственная экзаменационная комиссия (далее также ГЭК), состоящая из председателя и членов комиссии. Для проведения апелляций по результатам итоговой аттестации создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя и членов комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе – комиссии) действуют в течение календарного года.

3.2. Комиссии руководствуется в своей деятельности настоящим Положением.

3.3. Основными функциями ГЭК являются:



- определение соответствия подготовки аспиранта требованиям ФГОС ВО;
- принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему ГИА, диплома об окончании аспирантуры и присвоения соответствующей квалификации.

3.4. ГЭК возглавляет председатель. Председателем ГЭК утверждается лицо, не являющееся сотрудником ИТПМ СО РАН, из числа докторов наук по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Председатель ГЭК по представлению ИТПМ СО РАН утверждается учредителем не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА. Председателем апелляционной комиссии является директор ИТПМ СО РАН (или заместитель директора по научной работе на основании соответствующего приказа).

3.5. Составы комиссий утверждаются приказом директора ИТПМ СО РАН не позднее, чем за 1 месяц до даты начала проведения ГИА.

3.6. В составе ГЭК должно быть не менее 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ИТПМ СО РАН или иных организаций, имеющими ученое звание или ученую степень. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа профессорско-преподавательского состава или научных сотрудников ИТПМ СО РАН, которые не входят в состав ГЭК.

3.7. На период проведения ГИА председателем ГЭК назначается секретарь комиссии из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников или административных работников ИТПМ СО РАН. Секретарь ГЭК не является её членом. Секретарь ведет протоколы заседаний ГЭК, в случае необходимости предоставляет материалы в апелляционную комиссию.

3.8. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если в нем участвует не менее двух третей состава. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов комиссии. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.9. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания ГЭК отражается перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов комиссии об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем ГЭК. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в ИТПМ СО РАН.

#### **4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в аспирантуре**

4.1. Государственный экзамен проводится в соответствии с утвержденными ИТПМ СО РАН программами ГИА и государственного экзамена. Программа экзамена содержит перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

4.2. Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания приказом директора утверждается расписание ГИА и доводится до сведения обучающихся, их научных руководителей, членов ГЭК и апелляционной комиссии. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.



4.3. Содержание, объем, форма и правила представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) определяется порядком подготовки и представления научного доклада, утверждаемого ИТПМ СО РАН.

4.4. Тексты научных докладов размещаются в электронно-библиотечной системе ИТПМ СО РАН и проверяются на объем заимствования. Доступ лиц к текстам научных докладов обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

4.5. Текст научных докладов подлежит рецензированию. Требования к процессу рецензирования определяются порядком подготовки и представления научного доклада, утверждаемого ИТПМ СО РАН. Научный руководитель аспиранта предоставляет в ГЭК отзыв на доклад аспиранта в письменной форме. Члены ГЭК при защите научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы должны быть ознакомлены с рецензиями и отзывом научного руководителя. Аспирант должен быть ознакомлен с рецензиями и отзывом научного руководителя в срок не позднее, чем за 5 дней до предоставления научного доклада.

4.6. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.7. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.8. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, проводимого в письменной форме – на следующий рабочий день после дня его проведения.

## **5. Обязанности должностных лиц при организации процедур государственной итоговой аттестации аспирантов**

5.1. Ответственный за подготовку аспирантов заместитель директора обязан организовать

подготовку и проведение ГИА.

5.2. Должностные лица кафедры ИТПМ СО РАН обязаны своевременно:

- организовать процедуру формирования состава ГЭК;
- подготовить проект приказа о проведении ГИА и представить его на утверждение директору;
- довести приказ до заинтересованных сторон;
- составить расписание экзаменов и консультаций для аспирантов;
- подготовить и выдать дипломы об окончании аспирантуры или справки об обучении (о периоде обучения).

Зам. директора Института,  
к.ф.-м.н.



Е.А. Бондарь